



Finanze prof. Sep

COMUNE DI CASTELLANA SICULA

PROVINCIA DI PALERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92

Oggetto: Approvazione Piano della Performance 2014 – 2016.

Data 09/10/2014

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **NOVE (9)** del mese di **OTTOBRE** alle ore **12,30** nella Sala Comunale delle adunanze a seguito di regolare Convocazione si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| 1) <i>DI MARTINO Giuseppe</i> | <i>PRESIDENTE</i> |
| 2) <i>VALENZA Giuseppe</i> | <i>ASSESSORE</i> |
| 3) <i>RIOTTO Giuseppe</i> | <i>"</i> |
| 4) <i>SACCOMANNO Gandolfo</i> | <i>"</i> |
| 5) <i>GERACI Giada</i> | <i>"</i> |

con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. Fiorello Francesco.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Il sottoscritto Segretario Comunale sottopone all'esame della G. M. la seguente proposta di deliberazione ad oggetto "Approvazione Piano della performance 2014/2016" :

PREMESSO che il D. Lgs. 27/10/2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, impone alle amministrazioni di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato "Piano della performance";

DATO ATTO che il "Piano della performance" è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini;

VISTO il piano redatto in conformità ai principi contenuti negli artt. 4 e 5 del D. Lgs. 150/2009;

ESAMINATE le linee guida che l'amministrazione intende perseguire, gli obiettivi che intende raggiungere con la collaborazione dei responsabili di posizione organizzativa, tenuto conto delle previsioni del bilancio di competenza, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale del triennio 2014/2016, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 90 del 07/10/2014 (con cui sono stati approvati gli schemi del bilancio di previsione e. f. 2014, del bilancio pluriennale 2014/2016 e della relazione revisionale e programmatica), applicando la seguente suddivisione:

- **Obiettivi strategici pluriennali;**
- **Obiettivi strategici annuali di struttura;**

RITENUTO, pertanto, approvare il "Piano della performance" che, allegato alla presente proposta, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G. M. n. 20 del 10/03/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI :

- la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana;
- la legge regionale n. 48/1991 e successive modifiche e integrazioni ;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modifiche ed integrazioni ;
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

RITENUTO, pertanto, di approvare il "Piano della performance" che, allegato alla presente proposta, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

- di approvare, pertanto, il piano della performance che, allegato alla presente proposta, ne costituisce parte integrante e sostanziale ;
- di incaricare il Segretario Comunale del coordinamento delle azioni rivolte al raggiungimento degli obiettivi strategici ;

- di comunicare il presente atto ai responsabili di Area, anche per la partecipazione al personale dipendente della propria struttura, dando atto che la notificazione ha valore di affidamento formale di tutti gli obiettivi indicati nel presente piano ;
- di dare atto che il presente provvedimento, non comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non necessita di parere di regolarità contabile ;
- di dare atto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente piano la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2016 ;
- di trasmettere copia della presente e del piano della performance alle OO.SS..

Castellana Sicula , li 09/10/2014

Il Segretario Comunale
Dr. Francesco Fiorello





COMUNE DI CASTELLANA SICULA

PROVINCIA DI PALERMO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DELLA
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: "Approvazione Piano della performance 2014/2016."

PARERI

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, della legge n. 142/1990, recepito dalla L. R. n. 48/91, nel testo modificato dall'art. 12 della L. R. n. 30/2000, si esprime il seguente parere sulla presente proposta di deliberazione :

- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica .

Lì 09/10/2014



Il Segretario Comunale
Dr. Francesco Fiorello



COMUNE DI CASTELLANA SICULA
PROVINCIA DI PALERMO

PIANO DELLA PERFORMANCE

2014/2016

Il presente documento costituisce il piano della performance che è il risultato della prima fase del ciclo di gestione della performance, introdotto dal D. Lgs. 150/2009, al quale il Comune di Castellana Sicula, ha adeguato il proprio ordinamento, ispirandosi ai principi fondamentali dallo stesso sanciti .

Il piano viene così strutturato:

Parte prima - Obiettivi strategici pluriennali

- migliorare il processo di programmazione degli interventi e delle attività assicurando livelli standard qualitativi nella manutenzione del territorio e degli immobili di proprietà comunale ai fini di una ottimizzazione delle risorse disponibili e della capacità di spesa;
- agevolare le relazioni con i cittadini utenti razionalizzando l'accesso ai servizi,
- migliorare la trasparenza attraverso l'ottimizzazione della comunicazione esterna;
- sviluppare il gettito ordinario delle entrate tributarie;
- attivare tutti i percorsi necessari per l'autonomia energetica nel settore delle fonti energetiche rinnovabili .

Parte seconda - Obiettivi strategici annuali di struttura

- Raggiungimento obiettivi definiti nel bilancio di competenza, nella relazione previsionale e programmatica e nel bilancio pluriennale del triennio 2014/2016, giusta deliberazione della Giunta Municipale n. 90 del 07/10/2014 (con cui è stato approvato lo schema del bilancio di previsione e. f. 2014, del bilancio pluriennale 2014/2016 e della relazione revisionale e programmatica), e nel redigendo piano esecutivo di gestione;
- conseguimento economie e ottimizzazione nell'uso delle risorse derivanti dalla gestione ordinaria dei vari servizi, come da azioni concrete da definire di concerto tra il vertice dell'amministrazione e i responsabili dei settori titolari di posizione organizzativa .

L'insieme delle due parti costituisce la base per la misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa del comune di Castellana Sicula .

La parte generale ha lo scopo di inquadrare il posizionamento strategico, interno ed esterno dell'ente, di delineare il quadro dei compiti e delle responsabilità definite nell'ambito del ciclo di gestione della performance, il posizionamento del piano con riferimento al ciclo integrato di controllo strategico e di gestione adottato dal comune di Castellana Sicula .

Il piano determina, inoltre, le condizioni di base per la misurazione della performance a livello di ente, ai diversi livelli di articolazione della struttura organizzativa e a livello individuale.

La definizione di performance è molto importante al fine di comprendere il significato delle modalità di misurazione proposte, è bene ricordare che trattasi di un concetto che per la prima volta è proposto in un testo legislativo e racchiude in sé misurazioni che, in passato venivano trattate separatamente, efficienza, risultato, efficacia, soddisfazione qualità, impatto delle politiche .

Tra le diverse definizioni che ne sono state date di seguito viene riportata quella che appare in linea con lo spirito del D. Lgs. 150/2009, elaborata dalla Commissione nazionale per la valutazione, trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni (ora ANAC), istituita ai sensi dell'art. 13 del medesimo decreto, secondo cui la performance consiste nell'apporto dato da un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, gruppo di individui, singolo individuo) attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Pertanto, "il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione e, come tale, si presta ad essere misurata e gestita".

L'anno 2014, nell'ottica di adeguamento del sistema vigente, deve essere considerato sperimentale, di prima edizione del piano della performance secondo una metodologia, e tendere al continuo affinamento e miglioramento del sistema.

Partendo dagli strumenti di programmazione e di rendicontazione esistenti ci si è posto l'obiettivo di metterli a sistema, attraverso un'operazione di sintesi e valorizzazione dei risultati significativi.

Per quanto concerne la valutazione della performance si rinvia al sistema di valutazione approvato con atto G.M. n. 50 del 06/05/2014 ad oggetto "Approvazione contratto collettivo decentrato integrativo del personale dipendente degli Enti Locali relativo agli anni 2013/2015".